

CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI

COGNOME: CARRARA
NOME: Vittorio
DATA DI NASCITA: 28 maggio 1970

STUDI

1989/1994 Laurea in Economia e Commercio presso “Università degli Studi di Bergamo”
1988/1989 Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito nell’anno scolastico presso l’Istituto Tecnico Commerciale “Mons. O. Romero” di Albino.

PERCORSO DI CARRIERA NEI RUOLI DEI SEGRETARI

Dal 22/12/2003

Iscritto all’albo dei Segretari comunali e provinciali, sezione Lombardia, a seguito della partecipazione al relativo corso-concorso “Coa I”– Fascia “C” (può esercitare nei comuni fino a 3.000 abitanti.)

Dal 1/1/2007

In fascia “B” (può esercitare nei comuni fino a 10.000 abitanti e, dopo due anni di anzianità di servizio in tale fascia, fino a 65.000 abitanti) a seguito superamento del corso “Spes 2006”;

Dal 2/05/2012

In fascia “A”, può esercitare nei comuni fino a 250.000 abitanti - fascia I/B, a seguito superamento del corso “Sefa 2010” e dal 08/10/2017 può esercitare nei comuni oltre 250.000 abitanti e nelle province- fascia I/A;

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 05/02/2021 a tutt’oggi

Segretario titolare della convenzione di segreteria tra i comuni di Nembro – Val Brembilla, Clusone e Almenno San Salvatore (classe II/B), con responsabilità dell’area personale, affari generali, contratti e pratiche legali, comunicazione, sicurezza sul lavoro.

Dal 01/09/2018 al 31/01/2021

Segretario titolare della convenzione Saronno – Nembro (classe I/B, circa 50.000 abitanti), con responsabilità dell’area personale, affari generali, contratti e pratiche legali, comunicazione, sicurezza sul lavoro.

Dal 7/10/2015 al 31/08/2018

Segretario titolare della convenzione Saronno, Gorno e Peia (classe I/B), con responsabilità dell'area personale, polizia locale, affari generali, commercio, sicurezza sul lavoro, Suap e ufficio tecnico.

Dal 01/09/2014 al 6/10/2015

Segretario titolare della convenzione Curno e Gorno (classe III), con responsabilità dell'area personale, polizia locale, affari generali, commercio, sicurezza sul lavoro, Suap e ufficio tecnico.

Dal 01/08/2013 al 31/08/2014

Segretario titolare della convenzione Curno, Ponte Nossola, Gorno (classe II), con responsabilità dell'area personale, polizia locale, affari generali, commercio, sicurezza sul lavoro, Suap e ufficio tecnico.

Dall'1/10/2012 al 31/07/2013

Segretario titolare della convenzione Curno, Ponte Nossola (classe III) con responsabilità dell'area personale, polizia locale, affari generali, commercio, sicurezza sul lavoro e Suap.

Dall'1/10/2009 al 30/09/2012

Segretario titolare della convenzione di segreteria tra i comuni di Curno, Premolo e Ponte Nossola (classe II) con responsabilità dell'area personale, polizia locale, affari generali, commercio, sicurezza sul lavoro e Suap.

Dall'1/09/2009 al 30/09/2009

Segretario titolare del Comune di Cividate al Piano (classe III).

Dal 16/01/2009 al 31/08/2009

Segretario titolare della convenzione di segreteria tra i comuni di Stezzano e Cividate al Piano (classe II) con responsabilità dell'area personale, polizia locale e affari generali.

Dal 16/10/2007 al 15/01/2009

Segretario titolare della convenzione tra i Comuni di Cividate al Piano, Ponte Nossola, Piario e Premolo (classe III) con responsabilità dell'area personale, polizia locale e affari generali.

Dall'1/1/2007 al 15/10/2007

Segretario titolare della convenzione tra i Comuni di Ponte Nossola, Piario, Premolo e Ranzanico (classe III) con responsabilità dell'area personale e affari generali.

Dal 03/01/2004 al 31/12/2006

Segretario titolare della convenzione tra i Comuni di Cazzano Sant'Andrea, Ranzanico, Moio De' Calvi, Valleve (Classe IV) con responsabilità dell'area affari generali.

Annualità varie, numerose supplenze e scavalchi presso comuni vari della provincia di Bergamo (tra gli altri, Albino (classe I^ B) Oneta, Parre, Valbondione, Villa d'Ogna, Selvino, Strozza, Oltressenda Alta, Cerete, Premolo, Gandino)

Componente della commissione di disciplina del comune di Sovere 2008-2010.

Dal 01/08/2003 al 31/12/2003

Consulente presso l'ufficio ragioneria del Comune di Cazzano Sant'Andrea.

Dal 20/01/2003 al 31/12/2003

Consulente presso l'ufficio ragioneria del Comune di Colzate.

Dal 20/01/2003 al 31/12/2003

Funzionario presso l'ufficio segreteria del Comune di Pradalunga.

Da ottobre 1999 a giugno 2000

Consulente presso l'ufficio ragioneria del Comune di Vertova.

Dal 07/01/1997 al 20/01/2002

Ufficio ragioneria del Comune di Pradalunga (responsabile dei servizi finanziari).

Dall'1/06/1996 al 31/12/1996

Ragioniere della Casa di Riposo di Gandino.

Dal 20/08/1989 al 19/11/1989 e 11/06/1990 al 08/09/1990

Supplente all'ufficio ragioneria del Comune di Vertova

FORMAZIONE DI POST-LAUREA E PRINCIPALI CORSI DI AGGIORNAMENTO.

2016

- 1) Corso base sulla sicurezza dei lavoratori, Gorno, 02/03/2016
- 2) *“Il bilancio di previsione e la legge di stabilità 2016 negli enti locali”* Bagnatica, 02/02/2016
- 3) *“Corso di formazione in materia anticorruzione”*, Saronno, 13/01/2016
- 4) Corso *“Sefa 2010”*, in merito alle più recenti problematiche degli Enti Locali, dei Servizi Pubblici Locali e Personale, formazione ed Apprendimento. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione dell'Interno, Roma (2011 Gennaio-Aprile)

2011

- 1) *“La gestione associata delle funzioni”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

- 2) *“La Manovra Finanziaria 2011”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).
- 3) *“Gli enti locali tra manovre correttive e federalismo municipale”* Civica Srl, 26/09/2011.
- 4) *“XV° censimento generale della popolazione”* Prefettura di Bergamo, 15/09/2011.

2010

- 1) *“La gestione delle risorse umane”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).
- 2) *“La contrattazione e le relazioni sindacali”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).
- 3) *“Il ciclo della performance e trasparenza”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2009

- 1) *“Il federalismo fiscale”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).
- 2) *“Finanziaria 2010”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).
- 3) *“La gestione documentale digitale nel comune”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).
- 4) *“Danni e responsabilità nella P.A.”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2008

- 1) *“L’ufficiale rogante – corso base”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).
- 2) *“Le novità dei decreti legge 93/2008 e 112/2008”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).
- 3) *“La legge finanziaria 2009”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2007

- 1) *“Le funzioni catastali dei comuni”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2006

- 1) *“Il procedimento amministrativo”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).
- 2) *“Il codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).
- 3) *“L’ufficiale rogante”* Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2005

- 1) *“Cultura e sviluppo locale”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).
- 2) Corso di perfezionamento in *“Direzione dell’Ente locale”* organizzato dall’Università Cattolica del Sacro Cuore – Formazione permanente, Facoltà di Economia, Milano, in collaborazione con Ancitel Lombardia e Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

2004

- 1) *“Prendere decisioni e negoziare”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).
- 2) *“La comunicazione e il public speaking”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).
- 3) *“Informatica e sistemi informativi”*. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Milano (S.S.P.A.L.).

ESPERIENZE DI DOCENZA

Anni 2007 e 2008

Docente per i corsi STOGEA - SAL (scuola delle Autonomie Locali) di preparazione ai corsi-concorso COA (Corso di Accesso in carriera).

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del regolamento europeo 679/2016 per le pubbliche finalità di competenza dell’Ente.

CARRARA Vittorio