

COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo
www.comune.valbrembilla.bg.it

**REGOLAMENTO
DI GESTIONE E DI UTILIZZO
DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE
PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI**

[Decreto 8 aprile 2008 del Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare]

Delibera di Consiglio Comunale n. ** del **/05/2014

Sede legale: Via Don Pietro Rizzi n. 42, 24012 Val Brembilla (loc. Brembilla) – C.F. 03966930160
tel. 0345/330011 - Fax 0345/330023 - email protocollo@comune.brembilla.bg.it
Sede loc. Gerosa: tel./fax. 0345/90000 - email info@comune.gerosa.bg.it

COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo
www.comune.valbrembilla.bg.it

PREMESSA

Il Comune di Val Brembilla, nell'ottica di una organizzazione dei sistemi di gestione dei rifiuti solidi urbani pone particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi più volte richiamati dalle vigenti normative, finalizzate soprattutto a criteri di efficienza, efficacia, economicità e salvaguardia ambientale.

Inoltre l'Amministrazione Comunale ha deciso di percorrere la strada che porta a premiare ed incentivare forme spinte di raccolta differenziata, penalizzando coloro i quali invece producono rifiuti non differenziati.

In questa ottica, recentemente l'Amministrazione Comunale si è dotata di sistemi, anche informatizzati, che permettono una facile identificazione di coloro che maggiormente operano e contribuiscono alla minore produzione di rifiuti favorendo la raccolta differenziata.

In tal senso il Centro di Raccolta dei Rifiuti differenziati è stato potenziato e migliorato e verrà gestito in conformità al presente regolamento con il fine di recuperare quote di costo della gestione dei rifiuti, specialmente dalle frazioni non differenziate (ingombranti) che vengono portate al centro di raccolta.

Il presente regolamento di gestione e di utilizzo del centro di raccolta comunale per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani viene redatto ai sensi del Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 8 aprile 2008 come modificato dal DM 13 maggio 2009.

COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo
www.comune.valbrembilla.bg.it

REGOLAMENTO DI GESTIONE E DI UTILIZZO DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI

Articolo 1 – Oggetto del regolamento

1. Il presente Regolamento disciplina il funzionamento del centro di raccolta comunale per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani e viene redatto nel rispetto delle vigenti norme in materia di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani ed in particolare in conformità a quanto stabilito dalla legislazione regionale e dalla legge nazionale sui rifiuti.
2. Il presente regolamento determina i criteri per un ordinato e corretto utilizzo del centro di raccolta comunale disciplinandone l'accesso e le modalità di conferimento dei rifiuti.
3. Ai fini del presente regolamento per “centro di raccolta per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani” si intende un'area dotata di idonee attrezzature e caratteristiche compositive a cui possono accedere direttamente le utenze, destinata al conferimento diretto differenziato in appositi contenitori delle frazioni di rifiuto destinati al recupero/riciclo e allo stoccaggio temporaneo.
4. Ai fini del presente regolamento per “cittadini/utenti” si intendono coloro che sono regolarmente iscritti al ruolo della tassa rifiuti solidi urbani del Comune di Val Brembilla, nonché le attività artigianali, commerciali, industriali e di servizio la cui azienda abbia sede operativa riconosciuta all'interno del territorio comunale di Val Brembilla.
5. I conferimenti differenziati dei rifiuti elencati al successivo articolo 5 dovranno avere origine da attività svolte in Val Brembilla per le quali è attiva la raccolta differenziata.

Articolo 2 - Definizioni

- a. Per conferimento si intendono le modalità secondo le quali i rifiuti vengono conferiti al centro di raccolta da parte del produttore/detentore.
- b. Per raccolta si intende l'operazione di prelievo e raggruppamento dei rifiuti presso il centro di raccolta, al fine di ottimizzare per il loro trasporto.
- c. Per raccolta differenziata si intende la raccolta idonea a raggruppare i rifiuti urbani in frazioni merceologiche omogenee, compresa la frazione organica umida, destinate al riutilizzo, al riciclaggio ed al recupero di materia prima.

COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo
www.comune.valbrembilla.bg.it

- d. Per servizio di raccolta differenziata si intende l'organizzazione della separazione di determinate frazioni di rifiuti fin dalla fase di conferimento presso il centro di raccolta. Tale operazione è finalizzata a ridurre la quantità e la pericolosità dei rifiuti da smaltire ed a favorire il recupero di materiali ed energia dai rifiuti. Rientrano in tale servizio tutte le attività a partire dalla fase di conferimento fino all'attività di gestione del centro di raccolta per la raccolta differenziata.
- e. Per centro di raccolta si intende l'area attrezzata destinata al deposito e alle operazioni di R13 e di D15 al fine di cedere a terzi le singole frazioni ottenute dalla raccolta differenziata; il centro di raccolta possiede tutte le caratteristiche di cui al DM 08.04.2008, alla D.G.R. 27.06.2005 n. 8/220 ed alla DGR 8\6581 del 13 febbraio 2008.
- f. Per frazione secca si intendono i materiali a basso o nullo tasso di umidità aventi di norma rilevante contenuto energetico ovvero siano in qualche modo suscettibili di recupero.
- g. Per frazione umida - organica si intendono i materiali putrescibili ad alto tasso di umidità presenti nei rifiuti urbani.
- h. Per utenti si intendono (vedasi punto 1 delle premesse al presente regolamento):
- a. utenze domestiche residenti nel Comune di Val Brembilla o nei comuni convenzionati (privati cittadini) e in possesso della Carta Regionale dei Servizi (CRS);
 - b. utenze non domestiche (attività artigianali, industriali, commerciali, dei servizi ecc.) che hanno sede legale e/od operativa ubicata all'interno del Comune di Val Brembilla o dei comuni convenzionati e in possesso della tessera dei servizi comunali;
- i. Per comuni convenzionati si intendono i comuni che hanno stipulato o stipuleranno apposita convenzione con il Comune di Val Brembilla.

Articolo 3 – Servizio offerto e gestione del centro di raccolta

1. Il centro di raccolta del Comune di Val Brembilla è situato nell'area di proprietà comunale di via Fonte Solforosa.
2. Nel Centro di raccolta si svolgono unicamente attività di raccolta, mediante raggruppamento per frazioni omogenee per il trasporto agli impianti di recupero, per le frazioni non recuperabili, di smaltimento, dei rifiuti urbani e assimilati elencati al punto 5, conferiti in maniera differenziata rispettivamente dalle utenze domestiche e non domestiche anche attraverso il gestore del servizio pubblico.

COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo
www.comune.valbrembilla.bg.it

3. La gestione del centro di raccolta viene affidata dal Comune di Val Brembilla a soggetti iscritti all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'art. 212 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. alla categoria 1 "Raccolta e trasporto dei rifiuti urbani" di cui all'art. 8 del D.M. 406/1998, i quali sono responsabili delle attività svolte all'interno e della tenuta degli atti tecnico/amministrativi, secondo le disposizioni legislative vigenti.
4. Il responsabile comunale del servizio è il responsabile dell'area tecnica e sovrintende al corretto funzionamento del centro di raccolta coordinando la gestione della stessa attraverso gli operatori del servizio e svolgendo tutte le funzioni demandate dalle norme del presente regolamento.
5. Il limite temporale di deposito dei rifiuti non deve superare i 3 mesi, 'eventuale presenza di frazione organica umida deve essere avviata a recupero entro 72 ore al fine di prevenire la formazione di emissioni odorigene.

Articolo 4 - Orario di apertura

1. Gli orari di apertura del centro di raccolta sono determinati con ordinanza sindacale e sono resi noti mediante appositi cartelli in loco e attraverso comunicazioni specifiche individuate dall'Amministrazione Comunale.
2. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà organizzare l'accesso al centro di raccolta in modo tale da separare il conferimento proveniente dalle attività domestiche rispetto alle altre attività limitatamente alla quota di assimilabili, per esempio separando l'accesso da parte delle automobili rispetto ai furgoni ed ai mezzi più pesanti.

Articolo 5 – Rifiuti ammessi

1. I rifiuti conferiti al centro di raccolta, a seguito di esame visivo effettuato dall'addetto, devono essere collocati in aree distinte del centro attraverso l'individuazione delle loro caratteristiche e delle diverse tipologie e frazioni merceologiche, separando i rifiuti potenzialmente pericolosi da quelli non pericolosi e quelli da avviare a recupero da quelli destinati a smaltimento.
2. Possono essere conferiti al centro di raccolta comunale di Via Fonte Solforosa le seguenti frazioni di rifiuto:
 1. *rifiuti di carta e cartone (codice CER 20 01 01)*
 2. *rifiuti in vetro (codice CER 20 01 02)*

COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo
www.comune.valbrembilla.bg.it

3. *tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio (codice CER 20 01 21)*
4. *rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (codice CER 20 01 23*, 20 01 35* e 20 01 36)*
5. *oli e grassi commestibili (codice CER 20 01 25)*
6. *oli e grassi diversi da quelli al punto precedente, ad esempio oli minerali esausti (codice CER 20 01 26*)*
7. *imballaggi in legno (codice CER 15 01 03)*
8. *rifiuti plastici (codice CER 20 01 39)*
9. *rifiuti metallici (codice CER 20 01 40)*
10. *sfalci e potature (codice CER 20 02 01)*
11. *ingombranti (codice CER 20 03 07)*
12. *rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17 09 01*, 17 09 02* e 17 09 03*(solo da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione) (codice CER 17 09 04)*

12. *batterie ed accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 20 01 33* (codice CER 20 01 34)*

3. alcune categorie di rifiuti non vengono raccolte nel centro di raccolta in via solforosa, ma sono raccolte presso i seguenti centri

a) presso la scuola o gli uffici del comune durante gli orari di apertura:

13. cartucce toner esaurite (20 03 99)

14. toner per stampa esauriti diversi da quelli di cui alla voce 08 03 17 (provenienti da utenze domestiche)(codice CER 08 03 18)*

b) negli appositi contenitori situati nel parcheggio di Via Rizzi, nel parco giochi di Laxolo, in Loc. Cadelfoglia e presso il Parcheggio di Via Libertà:

15. abiti e prodotti tessili (codice CER 20 01 10 e 20 01 11)

c) negli appositi contenitori situati nel parcheggio di Via Rizzi e in Piazza Volontariato:

16. farmaci (codice CER 20 01 31 e 20 01 32)*

4. I rifiuti possono essere conferiti solamente in quantità proporzionate alla ragionevole produzione dell'utente domestico definite attraverso il seguente criterio:

a) max 30 kg complessivi di rifiuti conferiti alla settimana

b) max 1 m³ di rifiuti complessivi conferiti nella settimana.

COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo
www.comune.valbrembilla.bg.it

Articolo 6 - Modalità di conferimento da parte dei cittadini/utenti

1. Sono autorizzati ad accedere direttamente e a conferire rifiuti solo i seguenti soggetti:
 - a) I cittadini/utenti residenti nel Comune di Val Brembilla dotati di carta dei servizi rilasciata dalla Regione Lombardia in stato di validità;
 - b) Le utenze non domestiche con sede operativa nel territorio comunale dotate di apposita tessera magnetica rilasciata dal comune limitatamente ai rifiuti non pericolosi assimilabili agli urbani;
 - c) Il personale autorizzato dall'amministrazione comunale, tra cui gli operatori del servizio di raccolta e conferimento, i dipendenti comunali.
2. Sono altresì autorizzate ad accedere direttamente le utenze non domestiche per conferire rifiuti che provengano esclusivamente da superfici assoggettate al pagamento al Comune di Val Brembilla della tassa per la raccolta e trasporto dei rifiuti assimilabili agli urbani a seguito di lavori o servizi effettuati all'interno del territorio comunale. Il conferimento dei rifiuti deve essere accompagnato dalla dichiarazione di attestazione della provenienza del materiale di rifiuto, secondo il modulo allegato A.
3. L'accesso con automezzi all'interno del centro di raccolta è in genere consentito ad un massimo di 5 utenti contemporaneamente per non creare eccessivo affollamento e un più tranquillo e sicuro controllo delle operazioni di scarico.
4. Qualora gli operatori del servizio ne ravvisino la necessità è loro facoltà di impedire o consentire l'accesso ad un numero diverso di veicoli da quello stabilito.
5. L'accesso dell'utenza è consentito solo negli orari e i giorni stabiliti per l'apertura del centro di raccolta, fatta eccezione per gli operatori del servizio o per motivi di interesse pubblico previa autorizzazione del responsabile dell'area tecnica.
6. Per l'accesso l'utente deve consegnare la propria carta dei servizi ovvero la tessera o equivalente autorizzazione fornita dal comune all'operatore presente nel centro di raccolta il quale identifica l'utente, ne registra la presenza e qualora necessario inizia le necessarie operazioni di pesata verificando anche la presenza dei necessari documenti di trasporto.
7. Il conferimento diretto deve svolgersi seguendo le indicazioni degli operatori e delle segnaletiche presenti all'interno del centro di raccolta.
8. Il deposito dei materiali differenziati deve avvenire direttamente all'interno degli appositi cassoni scarrabili e/o contenitori a tenuta presenti nel centro di raccolta.

COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo
www.comune.valbrembilla.bg.it

9. Gli autocarri, i furgoni e gli altri mezzi utilizzati dagli utenti non domestici possono essere inviati direttamente sulla pesa dall'operatore qualora si riscontrasse l'esigenza di pesare contemporaneamente tutto il carico del mezzo.

10. Per altri casi è resa disponibile una bilancia su cui pesare i rifiuti scaricati dal mezzo prima di conferirli negli appositi cassoni al fine di consentire all'operatore le necessarie verifiche e registrazioni.

Articolo 7 – Contributo per il servizio di smaltimento di alcuni rifiuti

1. Tutte le utenze devono contribuire all'Amministrazione Comunale una quota proporzionata alla quantità e qualità dei rifiuti conferiti al centro di raccolta come stabilito annualmente dalla Giunta Comunale in virtù dei costi del servizio.

2. Tale quota è stabilita per l'anno 2014 in:

- euro 30 ogni 100 kg di ingombranti (CER 20.03.07) conferiti,
- euro 10 ogni 100 kg di verde proveniente da sfalci e potature (CER 20 02 01),
- euro 10 ogni 100 kg di rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17 09 01*, 17 09 02* e 17 09 03*(solo da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione) (codice CER 17.09.04)

3. Ogni utenza viene dotata di una franchigia pari al 20% della cifra iscritta a ruolo per l'anno in corso, oltre la quale la quota di rifiuti conferita al Centro di Raccolta, verrà calcolata ed iscritta al ruolo per l'anno successivo.

Articolo 8 - Controlli

1. Tutte le utenze che conferiscono i rifiuti differenziati al centro di raccolta possono essere sottoposte ad accertamenti quali-quantitativi.

2. Gli operatori del servizio possono procedere all'accertamento dell'identità degli utenti che conferiscono rifiuti e alla verifica della provenienza dei rifiuti.

3. Gli operatori possono negare il conferimento nel caso di non conformità rispetto alle norme del presente regolamento.

4. Tutte le utenze non domestiche devono pesare i rifiuti conferiti per mezzo delle bilance in dotazione al centro di raccolta seguendo le indicazioni dell'operatore in modo da consentire la registrazione della tipologia e della quantità di rifiuto conferito.

COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo
www.comune.valbrembilla.bg.it

Articolo 9 - Modalità del conferimento dei rifiuti

1. I rifiuti devono essere conferiti a cura dei cittadini/utenti in forma tale da contenerne il più possibile il volume.
2. E' consentito l'uso del materiale plastico per sigillare e contenere i rifiuti nella sola fase di trasporto degli stessi al centro di raccolta. All'atto del conferimento i rifiuti dovranno essere liberati, a cura dell'utente, da qualsiasi involucro e immessi nell'apposito contenitore secondo le indicazioni stabilite. L'involucro non potrà essere abbandonato nel centro di raccolta, ma portato via dall'utente, a meno che sia compatibile con tipologie di rifiuto raccolte nel centro.
3. I rifiuti liquidi devono essere conferiti in contenitori idoneamente etichettati ed in buono stato di conservazione onde evitare sversamenti durante la movimentazione, ovvero devono essere travasati negli appositi contenitori a cura dell'utente tramite gli imbuti o quant'altro messo a disposizione dal centro di raccolta.
4. È vietato qualsiasi trattamento di rifiuti presso il centro di raccolta, compreso il smontaggio di componenti dai rifiuti, o il disassemblaggio degli stessi per separare i vari materiali.

Articolo 10 - Obblighi dei cittadini/utenti

1. I cittadini/utenti devono trattenersi nell'area destinata al deposito dei rifiuti differenziati per il solo periodo necessario ad effettuare le operazioni di conferimento.
2. I cittadini/utenti sono tenuti a conferire i rifiuti negli appositi contenitori, avendo cura di rispettare le relative destinazioni supportate dalle apposite segnaletiche.
3. Durante le operazioni di conferimento i cittadini/utenti sono tenuti ad osservare scrupolosamente le norme del presente regolamento e le istruzioni che potranno essere impartite dagli operatori del servizio.
4. Durante le operazioni di conferimento i mezzi devono sostare negli appositi spazi situati in fregio alla rampa di accesso in modo da non essere da intralcio agli altri veicoli di passaggio, prestando attenzione agli stessi mezzi in manovra.
5. I cittadini/utenti sono tenuti a farsi riconoscere qualora l'operatore ritenesse necessario per mezzo della carta d'identità.
6. Tutti i mezzi dei trasportatori non dovranno mai presentare problemi di tenuta dei rifiuti e/o dei liquidi di percolazione. I mezzi con cassoni a cielo aperto dovranno essere sempre dotati di apposito

COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo
www.comune.valbrembilla.bg.it

telo a rete di copertura, per il contenimento del materiale, che potrà essere messo e rimosso dagli stessi conducenti, anche all'interno del centro di raccolta.

9. Il personale conducente degli automezzi ha l'obbligo, prima di allontanarsi dall'impianto, di controllare il proprio automezzo, verificando la presenza di eventuali rifiuti penzolanti e/o erroneamente dispersi sul terreno, in tal caso è fatto obbligo di rimuoverli e riposizionarli negli appositi contenitori.

10. Durante la marcia tutti gli automezzi dovranno avere ben chiusi i portelloni di scarico dei rifiuti.

11. All'interno del centro di raccolta tutti i mezzi devono circolare a "passo d'uomo"

12. In caso di sversamenti accidentali è obbligo dell'utente provvedere all'immediata bonifica del luogo seguendo le istruzioni impartite dall'operatore presente.

Articolo 11 - Compiti degli operatori del servizio

1. Per operatori del servizio si intendono:

- a) Il personale incaricato dall'amministrazione comunale alla custodia e manutenzione del centro di raccolta, nonché al controllo durante la fase di conferimento dei rifiuti da parte dell'utenza;
- b) Il personale incaricato dall'amministrazione comunale o dal gestore del servizio di prelevare e avviare a recupero o smaltimento i rifiuti;
- c) Il personale comunale.

2. Il personale è tenuto ad assicurare che la gestione delle operazioni di conferimento dei rifiuti avvenga nel rispetto delle norme del presente regolamento e delle istruzioni o direttive impartite dagli uffici competenti e, in particolare, è tenuto a:

- a) Indossare indumenti idonei;
- b) Curare l'apertura e la chiusura del centro di raccolta negli orari prestabiliti;
- c) Fornire ai soggetti che accedono al centro di raccolta tutte le informazioni necessarie per la migliore conduzione delle operazioni di conferimento, senza compiere personalmente le operazioni di scarico del materiale per conto dell'utente;
- d) Curare la pulizia delle aree circostanti i contenitori assicurando che, in ogni momento, siano mantenute le migliori condizioni igienico-sanitarie;
- e) Verificare i flussi di materiali ed avvisare l'ufficio tecnico comunale per la sostituzione dei contenitori;

COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo
www.comune.valbrembilla.bg.it

- f) Segnalare all'ufficio tecnico comunale ogni eventuale disfunzione che dovesse verificarsi nella gestione del centro di raccolta, nonché eventuali comportamenti illeciti che dovessero essere accertati in sede di conferimento dei rifiuti, registrando tempestivamente i nominativi degli utenti ritenuti responsabili;
 - g) Impedire il conferimento in difformità da quanto previsto nel presente regolamento;
 - h) Controllare che le utenze non domestiche consegnino rifiuti effettivamente assimilabili agli urbani avendo cura di registrarne il peso e di registrarne i conferimenti sugli appositi modelli A.
 - i) Mantenere un comportamento improntato alla massima collaborazione e cortesia nei confronti di tutta l'utenza;
 - j) Evitare di prelevare qualsiasi tipo di materiale giacente presso il centro di raccolta;
 - k) Procedere agli adempimenti amministrativi di gestione dei formulari di identificazione rifiuto e dei relativi registri di carico e scarico quando sia necessario;
 - l) Assicurare il corretto conferimento a terzi dei rifiuti, per il relativo trasporto agli impianti di recupero/smaltimento, verificando la regolarità autorizzativa dei mezzi di trasporto e gestendo correttamente il formulario di identificazione dei rifiuti;
 - m) Tenere il registro di scarico relativo alle operazioni di invio a recupero/smaltimento di cui al modello B allegato;
 - n) Intervenire in caso di emergenza per sversamenti o altri eventi pericolosi attraverso i mezzi disponibili in loco e impartendo le necessarie istruzioni agli utenti presenti. In caso di sversamento dotare l'utente obbligato alla bonifica, dei mezzi necessari per lo svolgimento dell'attività di bonifica.
3. Qualora l'utenza non sia in grado di esibire la CRS o la tessera dei servizi comunali, l'addetto non dovrà concedere l'accesso al centro di raccolta informando l'utenza sui metodi di richiesta e di ritiro della tessera stessa;
4. In caso di manomissione, danneggiamento manufatti e/o impianti e/o attrezzature, che possono pregiudicare la sicurezza dell'impianto il personale ha l'obbligo di darne tempestiva comunicazione agli uffici comunali richiedendo, se necessario, l'intervento della Polizia Locale.
5. L'operatore al fine del mantenimento e del decoro del centro di raccolta ed alla piccola manutenzione della stessa. Dovrà curare la pulizia di tutta il centro ed in particolare delle aree circostanti i contenitori assicurando che, in ogni momento, siano mantenute le migliori condizioni igienico-sanitarie, anche attraverso lavaggi;

COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo
www.comune.valbrembilla.bg.it

6. L'Amministrazione Comunale si riterrà sollevata ed indenne da ogni responsabilità e/o danno, in caso di dolo e/o colpa del gestore, ovvero di violazione da parte di quest'ultimo degli obblighi derivanti da norme di ordine pubblico.

7. Qualora all'interno del centro di raccolta si verificassero incidenti agli utenti dovuti al mancato rispetto delle indicazioni impartite dal gestore o previste dal presente Regolamento, la responsabilità sarà direttamente imputabile agli utenti, ritenendo in tal modo sollevati il gestore ed il Comune di Val Brembilla da ogni responsabilità.

8. A tutela dell'ambiente e delle persone, per quanto non espressamente dichiarato in questo regolamento valgono le norme e le leggi vigenti in materia.

Articolo 12 - Divieti

1. Presso il centro di raccolta è severamente vietato:

- a) accedere e conferire rifiuti da parte di soggetti non autorizzati;
- b) accedere con modalità diverse da quelle previste dall'art 5;
- c) depositare rifiuti organici o altri rifiuti di cui è previsto il servizio di raccolta domiciliare;
- d) depositare qualsiasi rifiuto non espressamente previsto dalle norme del presente regolamento;
- e) scaricare rifiuti con modalità diverse e senza ottemperare agli obblighi imposti all'utente dal presente regolamento;
- f) rovistare nei contenitori e tra i rifiuti;
- g) effettuare operazioni di cernita dei rifiuti;
- h) commercio e/o la vendita diretta di materiali e/o rifiuti da avviare al riuso
- i) scaricare rifiuti di qualsiasi genere fuori dalla recinzione del centro di raccolta.

Articolo 13 – Sanzioni

1. Al fine di garantire nel centro di raccolta la tutela dell'igiene, della salute pubblica e del decoro dell'ambiente, si obbligano gli utenti a:

- a) conferire solo i rifiuti previsti di cui all'articolo 5;
- b) non abbandonare materiali al di fuori degli appositi contenitori o dell'area stessa;
- c) non danneggiare gli impianti e le strutture esistenti;

2. Le trasgressioni di cui al presente articolo sono punite con una sanzione amministrativa da € 26,00 a € 150,00.

COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo
www.comune.valbrembilla.bg.it

3. Per ogni altra trasgressione saranno applicate le sanzioni previste negli appositi Regolamenti comunali ovvero si applicano le disposizioni delle leggi vigenti in materia d'igiene urbana e di salvaguardia ambientale.
4. La violazione alle norme del presente Regolamento, salvo la responsabilità penale per fatti che costituiscono reato, sono punite con le sanzioni elencate al punto successivo.
5. Fatta salva l'applicazione delle altre sanzioni dirette ed accessorie previste dal titolo VI°, capo 1° del D. Lgs 152/06, e sue s.m. e i., nei confronti dei responsabili delle violazioni alla richiamata normativa, quelle relative alle violazioni che saranno considerate abbandono di rifiuti e, in quanto tali soggette all'applicazione delle seguenti sanzioni amministrative, ai sensi degli art 192, 254, 255 e 256 del D. Lgs 152\06 sue s.m. e i.:
 - da € 26,00 (ventisei) a € 150,00 (centocinquanta) se trattasi di rifiuti ingombranti e non pericolosi;
 - da € 100,00 (cento) a € 600,00 (seicento) se trattasi di rifiuti ingombranti e pericolosi.
6. Oltre al rimborso dei danni provocati alle strutture, la violazione della prescrizione di cui al D. Lgs 152\2006, comporta comunque l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria da € 50,00 (cinquanta) a 400,00 (quattrocento).
7. Salvo l'attribuzione delle responsabilità anche penali, la sanzione viene raddoppiata qualora, per commettere il fatto, il trasgressore si sia introdotto abusivamente nell'area della stazione di conferimento, nell'orario di chiusura.
8. Nei confronti di chiunque non ottemperi alle ordinanze sindacali emesse nei casi eccezionali di urgente necessità di cui all'art.191 del D.Lgs.152/06, si applicano le pene e le ammende di cui al D. Lgs. stesso.
9. Alle attività di accertamento e irrogazione delle sanzioni amministrative di cui sopra, si applicano le disposizioni di cui al capo 1 della Legge 24/11/81 n°689 recante norme sulla depenalizzazione.
10. L'autorità competente a ricevere il rapporto di cui all'art.17 della Legge 689/81 è il Sindaco.
11. I proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per le violazioni indicate nel presente articolo sono di competenza comunale.

Articolo 14 - Norma finale

1. Il presente regolamento entrerà in vigore dopo la pubblicazione all'albo pretorio della deliberazione di approvazione.

COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo
www.comune.valbrembilla.bg.it

2. Per quanto non disciplinato dal presente regolamento si fa rinvio alle disposizioni vigenti in materia di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, alle direttive e disposizioni che verranno impartite dal competente ufficio comunale ed ai provvedimenti che verranno adottati dal Sindaco.

COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo
www.comune.valbrembilla.bg.it

ALLEGATO A - SCHEDA RIFIUTI CONFERITI AL CENTRO DI RACCOLTA

SCHEDA RIFIUTI CONFERITI AL CENTRO DI RACCOLTA

(per utenze non domestiche)

	Numero	
	Data	
Centro di raccolta		
Sito in		
Via e numero civico		
CAP		
Telefono		
Fax		

Descrizione tipologia del rifiuto.....

Codice dell'Elenco dei rifiuti.....

Azienda.....

Partita IVA.....

Targa del mezzo che conferisce.....

Quantitativo conferito al centro di raccolta.....Unità di misura.....

Firma dell'addetto al centro di controllo

.....

COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo
www.comune.valbrembilla.bg.it

ALLEGATO B - SCHEDA RIFIUTI AVVIATI A RECUPERO/SMALTIMENTO DAL CENTRO DI RACCOLTA

	Numero	
	Data	
Centro di raccolta		
Sito in		
Via e numero civico		
CAP		
Telefono		
Fax		

Descrizione tipologia di rifiuto

Codice dell'Elenco dei rifiuti

Quantitativo avviati a recupero/smaltimento Unità di misura

Firma dell'addetto al centro di raccolta

.....