



# COMUNE DI VAL BREMBILLA

Provincia di Bergamo

www.comune.valbrembilla.bg.it

## DECRETO N. 000008 DEL 16.03.2021

**OGGETTO: PRIVACY: ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI E COMPITI AL RESPONSABILE DEL SETTORE 1, AFFARI GENERALI - SERVIZI ALLA PERSONA**

### IL SINDACO

#### VISTI

- il codice della privacy (D. Lgs. 196/2003), in particolare l'art. 2 quaterdecies (*Attribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati*), come integrato dal D.lgs. 101/2018, che dispone:
  1. *Il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità.*
  2. *Il titolare o il responsabile del trattamento individuano le modalità più opportune per autorizzare al trattamento dei dati personali le persone che operano sotto la propria autorità diretta.*
- lo Statuto del Comune di Val Brembilla;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 25 del 09/04/2014
- il Regolamento per l'Individuazione, la graduazione e la valutazione dell'Area delle Posizioni Organizzative approvato con deliberazione della giunta comunale n. 121 del 12/09/2019
- il decreto sindacale n. 4 del 01/02/2021, con cui il dott. Bulgarelli Giovanni è stato nominato Responsabile del Settore 1, Affari generali - Servizi alla persona,

#### RILEVATA

la necessità di procedere, nelle more di un provvedimento organico di organizzazione, ad una prima designazione formale ed espressa, del personale comunale designato alle funzioni in materia di tutela dei dati personali:

#### DECRETA

che il dott. Bulgarelli Giovanni, Responsabile del Settore 1, Affari generali - Servizi alla persona, viene designato ad eseguire tutte le operazioni ordinarie e straordinarie, con funzioni dirigenziali o apicali, connesse con i trattamenti di dati personali che questa amministrazione esegue in materia di:

Sede legale: Largo Presidente Carlo Azeglio Ciampi 1, 24012 Val Brembilla (Bg) - C.F. 03966930160 - tel. 0345 330011 - fax 0345 330023  
- email: [protocollo@comune.valbrembilla.bg.it](mailto:protocollo@comune.valbrembilla.bg.it) - pec: [comune.valbrembilla@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.valbrembilla@pec.regione.lombardia.it)

Delegazione Comunale di Gerosa: Via Santa Croce 31, 24012 Val Brembilla (Bg)

- 01. Anagrafe comunale - dinamica demografica – leva
- 02. Stato civile
- 03. Elettorato attivo e passivo
- 04. Carta d'identità (cartacea ed elettronica)
- 05. Polizia mortuaria e servizi cimiteriali
- 06. Anagrafe dei dipendenti e degli amministratori
- 07. Servizi sociali
- 08. Asili nido e Scuola dell'infanzia
- 09. Scuola dell'obbligo - Centri Giovani
- 10. Biblioteca comunale – Cultura
- 12. Sportello Unico per le Attività Produttive
- 14. Contratti, ufficio legale e RUP
- 15. Ufficio sport, manifestazioni e turismo
- 16. Servizi Finanziari – Fornitori - Destinatari di pagamenti/rimborsi vari
- 17. Tributi (relativi al settore 1)
- 20: Dati trattati dal Responsabile della protezione dei dati personali (DPO)
- 23. Protezione Civile e Attività di cittadinanza attiva
- 24. Registri e atti delle associazioni di volontariato, di promozione sociale e libero associazionismo – comitati
- 25. Atti degli organismi di democrazia diretta: petizioni, consulte, referendum e consultazioni pubbliche
- 26. Comunicazione istituzionale e Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)
- 27. Sistema Informatico Comunale
- 31. Selezione del personale
- 32. Ufficio Segreteria

### **DISPONE**

- A)** La pubblicazione del presente provvedimento ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale all'albo pretorio per 15 giorni all'indirizzo [www.comune.valbrenbilla.bg.it](http://www.comune.valbrenbilla.bg.it), e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente" nella apposita sotto sezione (*Organizzazione/ Articolazione degli uffici*);
- B)** Che detta nomina dovrà essere annotata nel Registro Comunale dei trattamenti, di cui all'art. 30 del RGPD/UE, e nella relativa valutazione di impatto, in occasione della prima revisione utile.
- C)** La trasmissione del presente decreto all'interessato e comunicato tramite posta elettronica agli Assessori, al Segretario Comunale, al Revisore dei Conti e al Responsabile della protezione dei dati personali.
- D)** La trasmissione e la conservazione del presente decreto nel fascicolo personale del dipendente presso l'Ufficio del Personale

### **IL SINDACO**

**Damiano ing. Zambelli**

"Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce  
il documento cartaceo e la firma autografa"