



COMUNE DI VAL BREMBILLA

TRASPORTO SCOLASTICO RICHIESTA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO a.s. ____/____

La/Il sottoscritta/o (inserire i dati del genitore)

Cognome Nome

Residente a CAP Prov.

In Via/P.zza N.

Telefono Cell.

CHIEDE

L'iscrizione al servizio trasporto scolastico per i figli (compilare coi dati dei figli e barrare dove necessario):

(1° Figlio)

Cognome Nome

Nata/o a Prov. II

Scuola	<input type="checkbox"/> Materna	<input type="checkbox"/> Elementare	Classe	Prima	Seconda	Terza	Quarta	Quinta
		<input type="checkbox"/> Media		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Linea comunale	Camorone	Cavaglia	Cadelfoglia	Garateno	Gerosa	Tesotti	Lera	Vestasso	Cerro	Campasso	Laxolo
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(2° Figlio)

Cognome Nome

Nata/o a Prov. II

Scuola	<input type="checkbox"/> Materna	<input type="checkbox"/> Elementare	Classe	Prima	Seconda	Terza	Quarta	Quinta
		<input type="checkbox"/> Media		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Linea comunale	Camorone	Cavaglia	Cadelfoglia	Garateno	Gerosa	Tesotti	Lera	Vestasso	Cerro	Campasso	Laxolo
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(3° Figlio)

Cognome Nome

Nata/o a Prov. II

Scuola	<input type="checkbox"/> Materna	<input type="checkbox"/> Elementare	Classe	Prima	Seconda	Terza	Quarta	Quinta
		<input type="checkbox"/> Media		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Linea comunale	Camorone	Cavaglia	Cadelfoglia	Garateno	Gerosa	Tesotti	Lera	Vestasso	Cerro	Campasso	Laxolo
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DICHIARA

- di aver preso visione del Regolamento comunale per il trasporto scolastico riportato per esteso sul retro del presente foglio.
- di aver preso visione della nota informativa ex D. Lgs 196/00 e di essere a conoscenza del fatto che: ai sensi del D. Lgs 196/00, in ordine al procedimento istruttorio di questa domanda, le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla gestione del servizio di trasporto scolastico; il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso chi intende fruire del servizio deve compilare interamente il modulo soprastante; la conseguenza di un eventuale rifiuto consiste nell'esclusione dal servizio;
- di autorizzare al trattamento dei dati il Comune di Val Brembilla, che potrà comunicarli agli enti e alle ditte coinvolti nell'erogazione del servizio e in tutti gli atti e i procedimenti inerenti e conseguenti.

Di allegare certificazione ISEE ai sensi del DPCM 159/2013 e in corso di validità per la riduzione della tariffa.
(barrare se si allega ISEE e relativa DSU)

Val Brembilla, _____

In fede

REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Art.1 Oggetto del Regolamento

Il servizio di trasporto scolastico è gestito dal Comune in osservanza dei disposti previsti dall'art. 3 della L.R. 31/80:

"I Comuni singoli od associati organizzano servizi speciali di trasporto scolastico e assicurano l'accesso agli studenti ai servizi ordinari mediante tariffe differenziate o altre agevolazioni, in modo da garantire e razionalizzare la frequenza scolastica in ogni parte del territorio regionale".

Art.2 Bacini di utenza

Il Comune, prima dell'inizio di ogni anno scolastico, in base alle esigenze, priorità e compatibilità di intervento, provvede alla determinazione dei bacini di utenza per la più organica ed omogenea strutturazione del servizio stesso.

Art.3 Pagamento del servizio

Gli utenti delle Scuole Materne e delle Scuole Primarie (già Elementari) e Secondaria di primo grado (già Medie) del territorio, sono chiamati a concorrere al pagamento del servizio trasporto a seconda delle loro capacità contributive (Art.10 L.R. 31/1980), nonché in funzione della situazione economica equivalente (D.Lgs.109/98 così come successivamente modificato ed integrato dal D.Lgs.03.05.2000 n.130) mediante fasce I.S.E.E. ed ipotesi di percentuale stabilite ogni anno dalla Giunta Comunale con apposita deliberazione.

Art.4 Riduzione per famiglie numerose

Per le famiglie con più bambini iscritti al servizio la tariffa viene ridotta per il secondo figlio e successivi secondo quanto stabilito ogni anno dalla Giunta Comunale con apposita deliberazione.

Art.5 Iscrizioni

I richiedenti il servizio devono produrre all'ufficio scuola del Comune, entro e non oltre il 20 maggio di ogni anno, la domanda di iscrizione al servizio su apposito modulo comunale.

Il mancato rispetto della precisa scadenza di presentazione dell'iscrizione al servizio (comma 1 del presente articolo), comporta l'applicazione di una penalità di € 25,00.

Art.6 Agevolazioni tariffarie

Per usufruire delle agevolazioni tariffarie di cui all'art. 3 del presente regolamento, i richiedenti devono presentare e l' attestazione ISEE del nucleo familiare ex D.Lgs. 109/98 come modificato dal decreto legislativo 3 maggio 2000, n. 130. La presentazione dell'attestazione ISEE non è soggetta al termine di cui al comma 1 dell' art. 5, ma il beneficio derivante non si applica alle rette già emesse.

La mancata presentazione dell'attestazione ISEE comporta il pagamento della tariffa più elevata.

Art.7 Servizi di linea pubblica

Gli alunni che utilizzano per recarsi a scuola i servizi di linea pubblica, pagheranno l'abbonamento direttamente alla ditta concessionaria del trasporto di linea secondo le tariffe da questa applicate, rimanendo il rapporto fra ditta di trasporto e utente estraneo alla sfera di giuridica del Comune di Val Brembilla. L'Amministrazione Comunale si applicherà per concertare con la ditta concessionaria, tariffe di abbonamento annuo per studenti conformi a quelle del trasporto scolastico comunale. In caso di difformità fra le tariffe, la Giunta Comunale delibererà l'allineamento delle stesse in fase di deliberazione annuale delle tariffe dei servizi, o diverso provvedimento che garantisca eguali condizioni di spesa per tutti i cittadini.

Art.8 Riduzioni

Gli alunni che utilizzano la linea pubblica avranno diritto alle riduzioni di cui ai precedenti artt. 3 e 4.

Gli aventi diritto godranno delle riduzioni mediante rimborso da parte dell'Amministrazione Comunale della differenza fra quanto effettivamente pagato e quanto avrebbero pagato usufruendo del trasporto scolastico comunale e dei benefici di cui ai richiamati articoli.

Il rimborso sarà concesso a seguito di presentazione dei seguenti documenti:

1. fotocopia dei documenti di viaggio comprovanti la spesa sostenuta;
2. documentazione di cui all'art. 6, per la richiesta di riduzione ex art. 3;
3. dichiarazione del numero totale di figli che usufruiscono di servizi di trasporto comunali o di linea, per la richiesta di riduzione ex art. 4;

Art.9 Esenzioni

Gli alunni che, per motivi di organizzazione familiare, utilizzano per esclusivi fini di trasporto scolastico sia la linea pubblica sia la linea comunale, sono esentati dalla compartecipazione alla spesa previa presentazione di adeguata domanda secondo le modalità previste all'art. 8.

L'esenzione è stabilita con valutazione del competente ufficio comunale.

Art.10 Validità del servizio

Il servizio trasporto ha validità annua, pertanto l'iscrizione a tale servizio comporta il pagamento dell'intera retta, anche se non usufruito per intero.

Art.11 Deroghe

In deroga a quanto disposto all'art. 5 comma 2 e all'art. 10:

- Per gli alunni che si iscrivono per la prima volta ad una scuola in Val Brembilla nell'anno scolastico di riferimento, a seguito di trasferimento da una scuola di altro comune, non è dovuta la penale ex art. 5 c. 2;
- Per gli alunni che si iscrivono per la prima volta ad una scuola in Val Brembilla nell'anno scolastico di riferimento, a seguito di acquisizione di residenza in Val Brembilla successiva alla data del 20 maggio, non è dovuta la penale ex art. 5 c. 2;
- Per alunni che si iscrivono al servizio successivamente alla data del 01 dicembre non è dovuta la penale ex art. 5 c. 2; è però dovuto il pagamento per l'intero anno scolastico, fatto salvo quanto previsto al successivo punto;
- Per gli alunni che si iscrivono al servizio successivamente alla data del 02 febbraio non è dovuta la penale ex art. 5 c. 2; è dovuto il pagamento della sola ed intera seconda rata;
- Per gli alunni la cui famiglia iscrive per la prima volta un figlio al servizio di trasporto scolastico comunale non è dovuta la penale ex art. 5 c. 2;
- Le rinunce al servizio durante l'anno scolastico devono trovare debita giustificazione scritta da inoltrarsi all'Ufficio Pubblica Istruzione, e comportano l'esenzione dal pagamento della seconda rata se prodotte entro il 10 febbraio dell'anno di riferimento, in caso contrario sarà dovuto il pagamento per l'intero anno scolastico.

Art.12 Modalità di pagamento delle tariffe

Gli avvisi di pagamento rette vengono fatti recapitare alle singole famiglie interessate da parte dell'ufficio competente e/o Ragioneria nei periodi:

- dal 10 al 30 Novembre per la prima rata
- dal 01 al 20 Aprile per la seconda rata

I versamenti devono essere effettuati nel rispetto delle seguenti scadenze:

- dal 01 al 20 Dicembre per la prima rata
- dal 20 al 10 Maggio per la seconda rata

Si provvederà all'applicazione degli interessi legali alle famiglie che non adempiano ai versamenti nei tempi prescritti.

Art.13 Trattamento dei dati

L'ufficio scuola del comune utilizzerà i dati personali e sensibili degli utenti ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "codice in materia di protezione dei dati personali", ad esclusivi fini istituzionali e in relazione all'organizzazione del servizio di mensa scolastica, nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone fisiche.

Art.14 Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente regolamento si fa riferimento alla vigente normativa in materia di ordinamento sulle autonomie locali, sulla organizzazione delle amministrazioni pubbliche e sulla pubblica istruzione, alle leggi in materia di trasporto scolastico, allo statuto comunale e al regolamento comunale degli uffici e dei servizi.

Art.15 Entrata in vigore

Il Presente Regolamento costituito di n. 15 articoli entra in vigore dalla data della sua approvazione.