

ml

- 1) Anno 2017 – Ai fini dell'applicazione dell'IMU l'imposta non si applica:
 - a) al possesso dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9
 - b) al possesso dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/4, A/8 e A/9
 - c) al possesso di aree fabbricabili.

- 2) Anno 2017 – Ai fini dell'applicazione della TA.RI. la tassa è dovuta soltanto dal possessore dei locali e delle aree a titolo di proprietà, usufrutto, uso, abitazione o superficie nel caso di detenzione temporanea:
 - a) superiore a sei mesi nel corso dello stesso anno solare,
 - b) non superiore a sei mesi nel corso dello stesso anno solare,
 - c) non superiore a tre mesi nel corso dello stesso anno solare.

- 3) Anno 2017 – Ai fini dell'applicazione della TA.S.I. la base imponibile è quella:
 - a) prevista per l'applicazione dell'imposta sul reddito delle persone fisiche (I.R.PE.F.),
 - b) prevista per l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TA.RI.),
 - c) prevista per l'applicazione dell'imposta municipale propria (IMU).

- 4) Il Comune procede all'emissione dell'avviso di accertamento in rettifica nel caso di:
 - a) omessa dichiarazione,
 - b) infedele dichiarazione,
 - c) omesso versamento.

- 5) Nella Pubblica Amministrazione le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali sono disciplinate da:
 - a) Regolamento di Contabilità,
 - b) Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi,
 - c) Statuto Comunale.

- 6) La liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina:
 - a) la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto,
 - b) la somma certa e liquida da pagare,
 - c) la somma da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto.

- 7) La riscossione è disposta a mezzo di:
 - a) comunicazione fatta pervenire al Tesoriere,
 - b) ordinativo di incasso fatto pervenire al Tesoriere,
 - c) determinazione fatta pervenire al Tesoriere.

- 8) Tutti gli atti dell'amministrazione comunale sono:
 - a) pubblici,
 - b) riservati,
 - c) pubblici, ad eccezione di quelli riservati per espressa indicazione di legge o da regolamento, comunale.

- 9) Il Consiglio Comunale ha competenze:
- a) limitatamente a determinati atti fondamentali,
 - b) limitatamente ai programmi, relazioni previsionali e programmatiche, piani finanziari, programmi triennali e elenco annuale dei lavori pubblici, bilanci annuali e pluriennali e relative variazioni, rendiconto, piani territoriali ed urbanistici, programmi annuali e pluriennali per la loro attuazione, eventuali deroghe ad essi, pareri da rendere per dette materie,
 - c) limitatamente alla contrazione di mutui e aperture di credito non previste espressamente in atti fondamentali del consiglio ed emissioni di prestiti obbligazionari.
- 10). Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica:
- a) sì sempre,
 - b) no mai,
 - c) sì tranne nei casi di meri atti di indirizzo.